**Регламент**

**доступа к имеющемуся оборудованию, предусматривающий порядок выполнения работ и оказания услуг, осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц, а также условия допуска непосредственно к работе на оборудовании**

* 1. Услуги оказываются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским Кодексом Российской Федерации, и настоящим положением.
  2. Услуги пользования научным оборудованием, входящим в состав УНУ, могут предоставляться как на возмездной, так и безвозмездной основе.
  3. Распределение приборного времени и очередность работ на УНУ определяется в соответствии с приоритетами: а) учебная работа в соответствии с учебным планом, б) научная работа профессорско-преподавательского состава, научных работников МГУ, в) научная работа подразделений МГУ в соответствии с планом научных работ, г) оказание услуг сторонним организациям на возмездной основе.
  4. Работа студентов, аспирантов и сотрудников МГУ осуществляется на безвозмездной основе в соответствии с пп. а) - в) п. 3 настоящего Порядка.
  5. Информация об использовании УНУ должна быть конкретизирована и отражена в соответствующих программах, стандартах, планах и расписании в соответствии с п. 3 настоящего Порядка.
  6. Научно-исследовательская работа студентов, аспирантов, сотрудников МГУ по выполнению научно-исследовательских работ в рамках государственного задания МГУ осуществляется на безвозмездной основе в соответствии с утвержденными планами научно-исследовательских работ МГУ. Соответствующее согласование использования УНУ в рамках выполнения государственного задания производится на этапе планирования таких научно-исследовательских работ.
  7. Подразделения МГУ, заинтересованные в проведении измерения (исследований, экспериментов на УНУ), могут воспользоваться услугами УНУ на основании поданной заявки.
  8. Текущая работа на оборудовании определяется правилами внутреннего распорядка МГУ, а также правилами проведения учебных и научно-исследовательских работ, правил работ в лаборатории.
  9. Время работы, вид работы и пользователи регистрируются в журнале учета рабочего времени в соответствии с принятыми в МГУ правилами; журналы учета ведутся, как правило, в ИАС «ИСТИНА».
  10. Учет объема осуществленных с использованием УНУ исследований является основой расчета компенсационных платежей пользователя (в случае принятия соответствующего положения о поддержании работоспособности оборудования и компенсации затрат на использование ресурсов УНУ).
  11. Заказчиком предоставляемых УНУ услуг может выступать заинтересованная внешняя государственная или коммерческая организация, отдельное физическое лицо на основании заявки и договора, заключаемого с МГУ, на выполнение научно-исследовательских работ.
  12. Проведение научных исследований и оказание услуг на возмездной основе заинтересованным пользователям осуществляется на основе договора между организацией-заказчиком и университетом.
  13. Оплата работ по договору производится заказчиком по безналичному расчету путем перечисления средств на расчетный счет МГУ и включает стоимость проведенных исследований, рассчитываемую исходя из объема предоставленных услуг и амортизации используемого научно-исследовательского оборудования, а также включает накладные расходы МГУ.
  14. Обязательными условиями проведения исследований с использованием УНУ внешними организациями является включение в текст договора организации с МГУ обязательства по компенсации возможного ущерба, причиненного их сотрудниками при осуществлении работ.
  15. Ссылки на использование услуг УНУ должны в обязательном порядке указываться в публикациях, выполненных по результатам исследований, проведенных с привлечением оборудования УНУ сотрудниками МГУ и сторонними государственными бюджетными и казенными организациями на безвозмездной основе в порядке научно-технического сотрудничества МГУ и в форме, определенной приказом по МГУ от 07 июня 2012 года №589.
  16. Не допускается проведение исследований (измерений, экспериментов), которые могут повлечь за собой порчу оборудования, представляют угрозу жизни людей и могут привести к неблагоприятным изменениям окружающей среды либо иным образом противоречат законодательству Российской Федерации.
  17. Персонал, обслуживающий УНУ, должен
* поддерживать в надлежащем состоянии научное оборудование и средства вычислений, обеспечивать их своевременную поверку и аттестацию в соответствии с регламентом работы соответствующего оборудования, установленным порядком и должностными инструкциями сотрудников;
* обеспечивать полноту и объективность проведения исследований, достоверность и точность результатов измерений и вычислений, высокое качество практических и демонстрационных занятий, проводимых для обучающихся в МГУ;
* разрабатывать инструктивный материал по эксплуатации оборудования и аппаратуры, проведению методик и безопасным методам осуществления работ, специфичных для УНУ. Введение данных инструкций в действие производится в соответствии с действующими в МГУ правилами;
* информировать исполнителей о необходимости прекращения исследований в случае обнаружения неисправности оборудования или несоблюдения согласованных программ и методик исследований;
* обеспечивать для соисполнителей работ и заказчика возможность доступа в соответствующие помещения УНУ для участия или наблюдения за проводимыми исследованиями, обеспечивая при этом конфиденциальность информации об исследованиях, проводимых для других заказчиков.
* соблюдать технику безопасности и требования по охране труда.